МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 151»

630129, г. Новосибирск, Калининский район, ул. Курчатова, 13/1, тел./факс (383) 274-18-25

ПРИКАЗ

от 01.09.2021 г. № 62/10 -од

Об утверждении дорожной карты по
поэтапному переходу школы на новые
ФГОС НОО и ФГОС ООО

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" и № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", в рамках перехода на новые ФГОС с 01.09.2022 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по постепенному переходу МБОУ СОШ №151 на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО (Приложение №1)
2. Заместителю директора по УВР Андреевой А.В., заместителю директора по ВР Зайцевой Н.В., методисту школы Назаровой н.А., руководителю МО учителей начальных классов Приходько Г.М. спланировать работу по переходу на новые ФГОС ООО с 01.09.2022 г. в соответствии с Дорожной картой
3. Назначить ответственной за исполнение приказа заместителя директора по УВР Андрееву А.В..
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы М.А.Селянина

С приказом ознакомлены:
Андреева А.В.
Назарова Н.А.
Зайцева Н.В.
Приходько Г.М.

Приложение №1
к приказу № 62/10-од от 01.09.2021

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по постепенному переходу МБОУ СОШ № 151 на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
с 01.09.2022 года

Наименование мероприятия	Процесс и результат реализации	Сроки	Ответственные
Ознакомление педагогов с новыми ФГОС НОО и ООО	Проведение педсоветов, проведение семинаров Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации	В течение года	Заместитель директора по УВР
	Прохождение курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников, которые будут осуществлять реализацию ФГОС в 1, 5-х классах с 1.09.2022 г.	Ноябрь-апрель	Методист
	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Методист
Информирование родителей об изменении программы при переходе на новые ФГОС НОО и ООО	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ноябрь-январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Проведение классных родительских собраний в 1, 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Май - август	Директор, Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	В течение года	Директор, Заместитель директора по УВР
Создание рабочей группы	Включение в состав рабочей группы заместителей по УВР, ВР, классных руководителей, представителей школьных методических объединений и учителей-предметников Изучение документов федерального,	Октябрь-ноябрь	Методист

	регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО		
Проверка и создание локальных актов	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО Выявление противоречий и устранение их Формирование банка данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	ноябрь – июнь	Директор, заместители директора
Оценка ресурсов школы	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Декабрь - июнь	Заместители директора, библиотекарь
	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Декабрь - июнь	Директор Заместитель директора по УВР
	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Декабрь - июнь	Заместитель директора по АХЧ
Оценка кадрового обеспечения	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Октябрь - май	Методист
Разработка проектов ООП НОО и ООО	Подготовка проекта и рассмотрение его	Март – май	Заместители директора, рабочая группа
Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, курсам, модулям, по курсам внеурочной деятельности	Разработка на основе примерных основных образовательных программ НОО и ООО основных образовательных программ НОО и ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль - июнь	Методист педагоги, руководители ШМО
	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО,	До 01.09.22	Заместители директора, методист, педагоги, руководители ШМО

	на заседании педагогического совета		
Сбор согласий родителей на обучение по новым ФГОС	Собрать согласия обучающихся и родителей несовершеннолетних учеников, которые продолжают обучение по старым требованиям	Май	Классные руководители
Составление учебных планов на 2022 / 2023уч. г, составление планов внеурочной деятельности	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Февраль - май	Заместители директора
Утверждение ООП	Рассмотреть проекты, при необходимости доработать, утвердить в новой редакции	Июнь – август	Директор, заместители директора
Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Разработка плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Июнь – август	Заместитель директора по УВР
Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Июнь – август	Заместитель директора по УВР